



## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2025 № 3084

г. Ревда

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 15.01.2024 № 82**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.08.2025 № 609 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236», администрация муниципального округа Ревда

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 15.01.2024 № 82 (далее – административный регламент) с изменениями, внесенными постановлениями администрации муниципального округа Ревда от 11.03.2025 № 612, следующие изменения:

1) в подпункте 4.8 пункта 4 раздела 2 административного регламента слова «заявлении ( обращении ) о постановке на учет для направления в МДОУ» заменить на слова «заявлении о направлении и (или) приеме в МДОУ»;

2) подпункт 6.1 пункта 6 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«6.1. Заявление о направлении и (или) приеме в МДОУ по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде (в части постановки на учет) посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется путем заполнения интерактивной формы на ЕПГУ (приложение № 6 к Административному регламенту).»;

3) в подпункте 6.8 пункта 6 раздела 2 административного регламента после слов «выданное на территории Российской Федерации,» дополнить словами «или

выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка,»;

4) подпункт 6.9 пункта 6 раздела 2 административного регламента исключить;

5) пункт 6 раздела 2 административного регламента дополнить подпунктами 6.13 и 6.14 следующего содержания:

«6.13. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Административного регламента, в сроки, установленные подпунктом 5.9 пункта 5 раздела 3 настоящего Административного регламента, МДОУ возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в МДОУ после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя

(законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Административного регламента, а также при наличии свободных мест в МДОУ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.»;

6) пункт 18 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«18. Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части основного результата – направления для зачисления в МДОУ – не предусмотрено.

В приеме в МДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, указанных в заявлении, в возрастных группах, соответствующих возрасту ребенка заявителя, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.»;»;

7) абзац 1 подпункта 4.8 пункта 4 раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«4.8. Комплектование МДОУ детьми также может осуществляться дополнительно в течение учебного года, с учетом следующих условий:»;

8) в приложении № 5 к административному регламенту пункт 1.5 наименование «Заявление о постановке на учет для направления ребенка в МДОУ» заменить на наименование «Заявление о направлении и (или) приеме в МДОУ».

2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа Ревда Т.В. Мещерских.

Первый заместитель Главы  
муниципального округа Ревда

О.Н. Клочкин

Татьяна Вячеславовна Мещерских  
(34397) 5-33-42