



Национальный исследовательский  
институт дошкольного образования  
Воспитатели России

Н.П. Гришаева, И.О. Левина

# Технология Эффективной социализации: Ситуации месяца и Клубные часы

## Технологические карты к Курсу

**Материалы к образовательным Курсам**

© 2022 АНО ДПО «НИИ дошкольного образования  
«Воспитатели России». Все права защищены.

# 1. Технологическая карта проведения технологии «Клубный час»

## 1.1 Цели и задачи:

- ☞ осуществлять индивидуальный подход к каждому ребенку;
- ☞ давать детям возможность выбора;
- ☞ формировать у детей в сензитивный период социальные роли;
- ☞ развивать игровые навыки в разновозрастной среде;
- ☞ развивать социальные компетенции, в том числе воспитывать у детей самостоятельность и ответственность;
- ☞ развивать инициативу у детей и взрослых;
- ☞ развивать саморегуляцию поведения и произвольное внимание;
- ☞ развивать уверенность в своих силах;
- ☞ развивать познавательный интерес;
- ☞ формировать умение разрешать конфликты, переживать трудные ситуации, ориентироваться на собственную оценку своих поступков, находиться без взрослых в трудной ситуации, отстаивать свою точку зрения в общении со взрослыми;
- ☞ формировать нормы и правила поведения;
- ☞ учить детей ориентироваться в пространстве;
- ☞ воспитывать дружеские отношения между детьми различного возраста, уважительное отношение к окружающим и способность чувствовать себя членом группы;
- ☞ формировать умение проявлять инициативу в заботе об окружающих, благодарить за помощь и знаки внимания;
- ☞ формировать умение планировать свои действия и оценивать результаты;
- ☞ сплачивать коллектив сотрудников;
- ☞ создать команду единомышленников «дети — родитель — педагоги».

## 1.2 Этапы подготовки и проведения клубного часа

1. Проведение семинара по технологии эффективной социализации с коллективом детского сада (школы).

2. Проведение родительских собраний для сообщения о значимости социализации и внедрения технологии эффективной социализации (ТЭС).

3. Сбор подписей родителей, одобряющих внедрение ТЭС, формирование приказов и актов учреждения, регламентирующих работу по ТЭС.

4. Выбор педагога, отвечающего за организацию клубного часа.

5. Определение тематики клубного часа:

деятельностный (только на первом этапе);

- свободный (обязательно 1 раз в месяц);
- тематический;
- творческий;
- большая сюжетно-ролевая игра;
- квест;
- группообразование;
- музейный;
- на улице;
- спортивный.

6. Составление перспективного плана на полугодие и на месяц.

7. Разработка плана клубного часа всем коллективом ДОО. В основе разработки клубного часа всегда лежит развитие того или иного навыка (см. Приложение).

8. Определение периодичности и длительности проведения:

- в начале программы — 1 раз в неделю, далее — 2—3 раза в неделю;
- длительность — не менее 1 ч;
- обязательно в первой половине дня.

9. Разработка правил во время проведения клубного часа. Правила разрабатываются вместе с детьми на рефлексивном круге: не бегать, не кричать, говорить «здравствуй» и «до свидания», «спасибо», убирать за собой игрушки, материалы, если идти на клубный час не хочется — можно не ходить и в любой момент вернуться в группу.

10. Введение системы красных кружков. У детей в сумочке лежат три кружочка, где написаны их имя и группа. За нарушение правил отбирается один кружок — это

предупреждение, если отобраны два кружка, ребенок идет в группу и пропускает следующий клубный час, если отобраны три кружка — ребенок пропускает два клубных часа.

11. Определение организационных моментов:

- на двери помещений, куда детям нельзя входить, прикрепляют красные кружки;
- все сотрудники детского сада проходят оповещение (через приказ) и инструктаж о проведении клубного часа, помощники воспитателей назначаются дежурными на клубном часе;
- начало и окончание мероприятия происходит по сигналу;
- изготовление сумочек для кружочков и карт.

12. Определение количества групп-участников и кабинетов для деятельности, составление план-карты для детей.

13. Организация работы «дети-волонтеры клубного часа».

14. Проведение рефлексивного круга с детьми до и после клубного часа.

15. Проведение рефлексивного круга с педагогами до и после клубного часа. Фиксация проблем, возникающих у детей, и их обсуждение.

16. Информирование родителей через детей о проведении клубного часа, привлечение родителей к проведению мастер-классов на клубном часе.

## **1.3 Пример оформления маршрутного листа**

### **1.3.1 Маршрутный лист №1:**

#### **Деятельностный клубный час**

- I. Спортивная площадка «Футбол».
- II. Прогулочная площадка подготовительной группы «Бадминтон».
- III. Площадка центрального входа «Спортивные танцы».
- IV. Площадка центрального входа «Крикет».
- V. Прогулочная площадка старшей группы «Классики».

VI. Прогулочная площадка средней группы «Шашки».

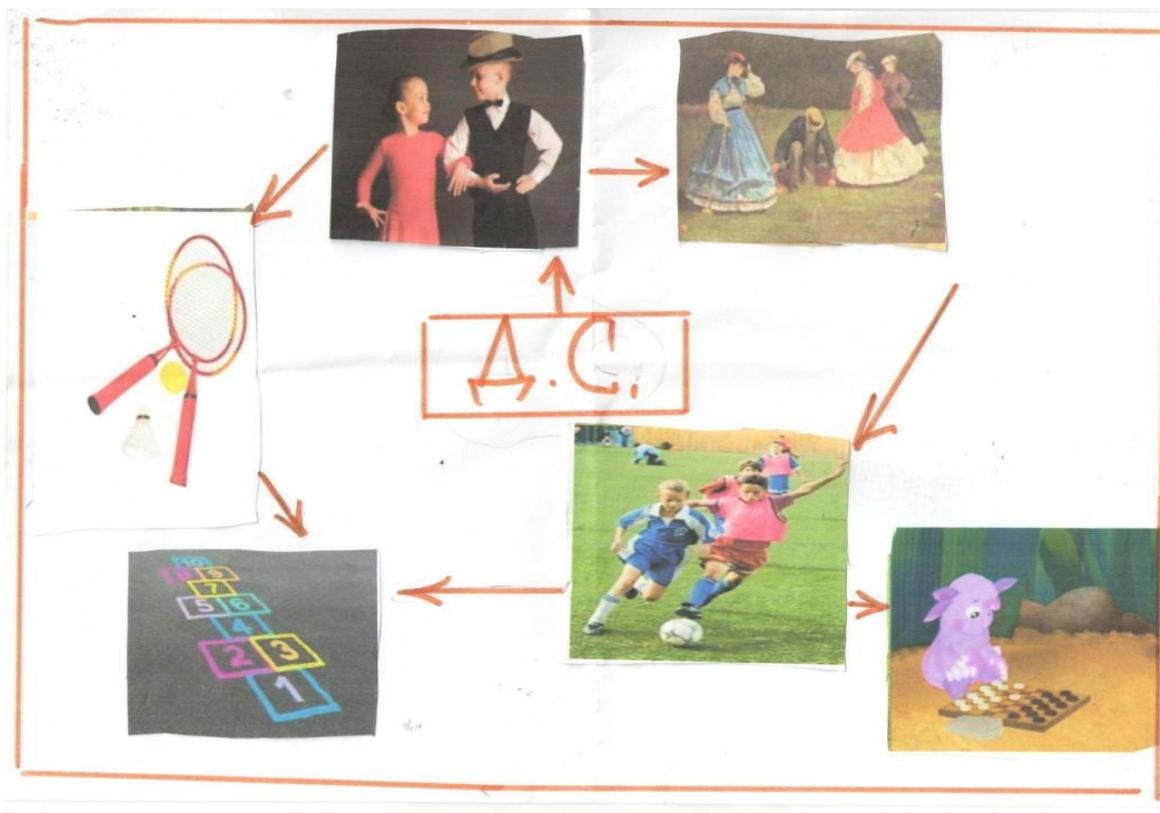


Рис. 1. Схема маршрута

1.3.2 Маршрутный лист №2:

Тематический клубный час и клубный час на группообразование

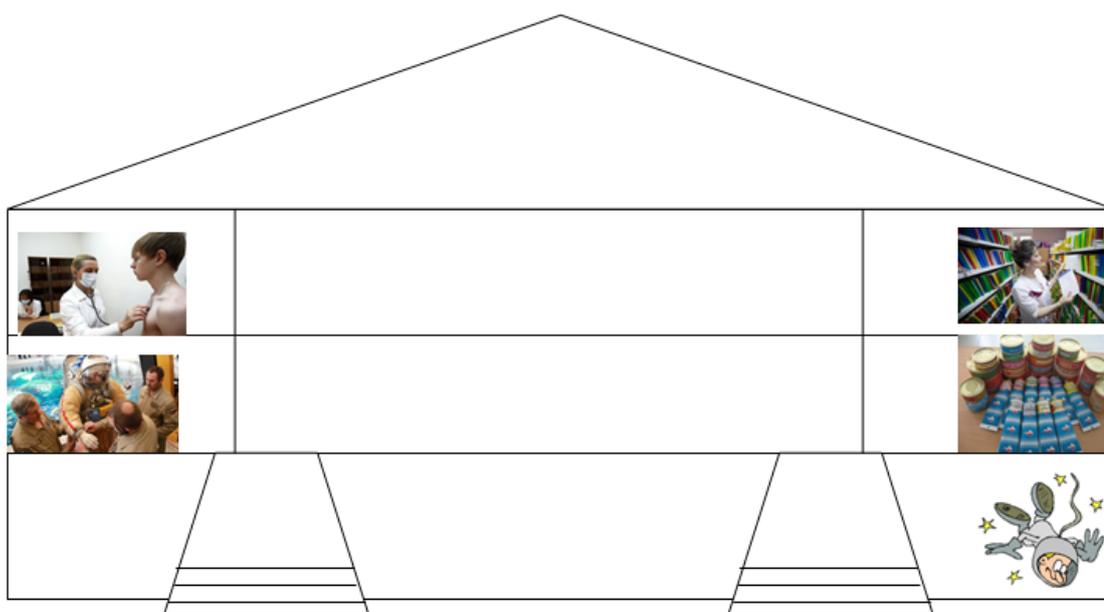


Рис 2. Схема

## 2. Технологическая карта проведения технологии «Ситуация месяца»

### 2.1 Цели и задачи:

- ☞ формировать у детей в сензитивный период социальные роли («я — член коллектива», «я — горожанин», «я — житель Земли», «я — милосердный», «я — мальчик (девочка)», «я — член семьи», «я — часть мироздания», «я — россиянин»);
- ☞ развивать социальные компетенции, в том числе воспитывать у детей самостоятельность и ответственность;
- ☞ развивать саморегуляцию поведения и произвольное внимание;
- ☞ развивать познавательный интерес;
- ☞ формировать нормы и правила поведения;
- ☞ формировать умение проявлять инициативу в заботе об окружающих, благодарить за помощь и знаки внимания.

### 2.2 Этапы подготовки и проведения ситуации месяца

- I. Выбор педагога, отвечающего за организацию внедрения технологии ситуации месяца.
- II. Диагностика знаний и умений детей в начале ситуации, использование на занятиях наглядного материала, активизация опыта детей в различных формах.
- III. Создание образовательных событий, беседы, драматизации, изобразительность и т.д., создание проблемно-педагогических ситуаций, коллективных проектов, подготовка социальных акций, использование ситуации в работе всех специалистов дошкольной организации.
- IV. Обязательное участие родителей, беседы с детьми дома, запись сказок, высказывание детей, рисование, пение, создание костюмов, подарков, приготовление угощений, помощь в написании сценариев праздников, участие в праздниках.
- V. Выходная диагностика. Проводится в различных формах: технология «Волшебный телефон», анкетирование, наблюдение, опрос родителей.
- VI. Заключительный праздник по теме ситуации месяца.

## 2.3 Тематики ситуаций месяца

Сентябрь	«Мой дом — детский сад»
Октябрь	«Я — москвич»
Ноябрь	«Я — житель земного шара»
Декабрь-январь	«Рождественский подарок»
Январь-февраль	«Мальчики и девочки»
Март	«Моя семья, мои корни»
Апрель	«Космос. Я — часть мироздания»
Май	«Мы живем в России»
Июнь	«Таинственный остров»

## 3. Технологическая карта проведения заключительного праздника по теме ситуации месяца

### 3.1 Этапы подготовки и проведения заключительного праздника

- I. Выбор педагога, отвечающего за заключительный праздник.
- II. Обсуждение всем коллективом канвы праздника.
- III. Обсуждение с детьми канвы праздника и распределение детьми ролей на празднике.
- IV. Создание сценария к заключительному празднику (в празднике участвуют все группы).
- V. Подбор аудио-, видеоматериалов.
- VI. Создание проблемно-педагогической ситуации на празднике.
- VII. Изготовление атрибутов для заключительного праздника.
- VIII. Собственно проведение заключительного праздника.
- IX. Рефлексивный круг после праздника с детьми.
- X. Обсуждение заключительного праздника с воспитателями.



# Институт Воспитатели России

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Национальный исследовательский институт  
Всероссийской общественной организации  
содействия развитию профессиональной сферы  
дошкольного образования «Воспитатели России»



[vospitateli.pro](http://vospitateli.pro)



+7 (495) 146-68-46



[institut@vospitateli.pro](mailto:institut@vospitateli.pro)



[vk.com/vosprf](https://vk.com/vosprf)

115419, г. Москва, ул. Орджоникидзе, д. 11,  
стр. 1А помещение III, комнаты 4, 4а, 4б

2022 год