



**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 34**

**Приказ № 383д
от 19.05. 2022 г.**

О дополнении формами заявлений положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 34, утвержденное приказом № 375 д от 07.08. 2020 года

На основании постановления администрации городского округа Ревда № 950 от 05.05. 2022 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

Приказываю:

1. Добавить положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 34, утвержденное приказом № 375 д от 07.08. 2020 года формами заявлений № 1 и № 2, согласно приложению к данному приказу.
2. И.о. делопроизводителя Боярских М.П. при обращении родителей на перевод ребенка в другое МДОУ ГО Ревда, либо обращении родителей по поводу перевода брата(сестры) из другого МДОУ ГО Ревда в МАДОУ детский сад № 34 использовать данные формы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ детский сад № 34

Н.Н. Кокорина

Начальнику управления образования
городского округа Ревда
Т.В. Мещерских

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

_____ (адрес проживания)
телефон (сотовый) _____
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и дата рождения ребенка)
в группу _____ направленности в муниципальное дошкольное
образовательное учреждение _____
(указать направленность группы)

_____ (указать номер конкретного учреждения)
из муниципального дошкольного образовательного учреждения _____

_____ (указать номер конкретного учреждения)
города _____ в связи _____
(указать) (указать причину)

Прошу информировать меня о предоставлении муниципальной услуги одним из
следующих способов (указать):

по адресу электронной почты: _____;

по телефону: _____;

по почтовому адресу: _____;

Даю свое согласие на обработку персональных данных, внесенных в настоящую
форму.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до
даты подачи мной заявления об отзыве.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 202__ года

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (подпись заявителя)

Начальнику управления образования
городского округа Ревда
Мещерских Татьяне Вячеславовне
родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место регистрации:

город _____

улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

телефон (сотовый) _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

прошу перевести моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и дата рождения ребенка)

В _____

(наименование МДОУ/адрес)

В связи с обучением в данном МДОУ (брата (сестры) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и дата рождения ребенка)

Дата: « ____ » _____ 202__ года

(подпись заявителя)

(Ф.И.О. заявителя)

Согласие субъекта персональных данных.

Я _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Даю свое согласие на обработку персональных данных, внесенных в настоящую форму.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 202__ года

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)