

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МАДОУ детский сад № 34

 И.В. Камаганцева

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 510 от «05» ноября 2020 г.

Заведующий МАДОУ детский сад № 34

 Н.Н. Кокорина



Кодекс профессиональной этики работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 34 (МАДОУ детский сад № 34).

I. Общие положения

1. Кодекс профессиональной этики работников МАДОУ детский сад № 34 (далее - Кодекс), разработан на основании Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам МАДОУ детский сад № 34, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников.
3. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательного процесса (родителей (законных представителей) воспитанников, педагогов, прочих сотрудников). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов и иных сотрудников на совещании, публикуется на сайте МАДОУ детский сад № 34 и вывешивается на специальном стенде для ознакомления родителей (законных представителей). Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все прочие сотрудники МАДОУ детский сад № 34.
4. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:
 - регулируют отношения между педагогами, воспитанниками, их родителями (законными представителями), а также другими работниками МАДОУ детский сад № 34;
 - защищают их человеческую ценность и достоинство;
 - поддерживают качество профессиональной деятельности всех работников МАДОУ детский сад № 34 и честь их профессии;
 - создают культуру общения в МАДОУ детский сад № 34, основанную на доверии, ответственности и справедливости.
5. Целями Кодекса являются:
 - установление этических норм и правил поведения работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
 - содействие укреплению авторитета работников МАДОУ детский сад № 34;
 - обеспечение единых норм поведения работников.
6. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) всех сотрудников МАДОУ детский сад № 34, которых они придерживаются в детском саду в течение всего образовательного процесса.

– воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном выполнении работником трудовых обязанностей, а также избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству, деловой репутации или авторитету МАДОУ детский сад № 34.

7. Педагогические работники призваны:

– развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

– применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество дошкольного образования формы, методы обучения, воспитания и развития;

– учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинским работником;

– нести ответственность за качество и результаты доверенной ему работы, в том числе за качество дошкольного образования;

– нести ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.

8. Работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально психологического климата для эффективной работы.

9. Работник МАДОУ детский сад № 34 обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения, подавать пример честности, беспристрастности и справедливости. Уведомлять руководителя обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

10. При выполнении трудовых обязанностей работник не допускает:

– любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

– грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

– угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

11. На рабочем месте запрещено заниматься посторонними делами, не связанными со служебными вопросами, использовать телефон вне рамок образовательной деятельности.

12. Не допускается курение и употребление алкоголя содержащих напитков работниками, а также пребывание их на территории учреждения в нетрезвом виде (в рабочее и вне рабочее время) является серьезным нарушением и влечет за собой юридические последствия (вплоть до увольнения).

13. Работник не может иметь судимость, в том числе погашенную или снятую, обязан сообщить о факте уголовного преследования в отношении себя, либо о прекращении уголовного преследования.

14. Работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

структурного подразделения или заведующему хозяйством своего подразделения (для обслуживающего и учебно – вспомогательного персонала).

– Время для звонка или сообщения работникам администрации лучше выбрать до 19.00 часов вечера. До 20.00 уместно сообщить важные срочные сведения, которые влияют на работу детского сада.

– Прежде чем писать сообщение, задумайтесь – не подождут ли ваши сведения до рабочего времени. Пожалуйста, уважайте личное время работников администрации.

– Чтобы избежать неловких ситуаций, не используйте голосовые сообщения, смайлики и другие графические элементы. Это необходимо, чтобы не возникало недопонимание, неверная трактовка ваших слов.

– Не обижайтесь, если вам не ответили сразу, значит, возникли семейные обстоятельства. Если ответа нет, обратитесь в рабочее время.

22. Важно помнить, что педагогический работник в первую очередь обращается к старшему воспитателю, работник обслуживающего и учебно - вспомогательного персонала к заведующему хозяйством. Работники структурного подразделения в первую очередь обращаются к своему руководителю. Только в случае, если вопрос невозможно решить на данном уровне обращаются к заведующему.

III. Взаимоотношения внутри МАДОУ детский сад № 34 и за его пределами

1. Взаимоотношения работника с воспитанниками.

1.1. Стиль общения работника с воспитанниками строится на взаимном уважении.

1.2. В первую очередь, работник должен быть требователен к себе. Требовательность работника по отношению к воспитаннику позитивна, является стержнем профессиональной этики и основой его саморазвития. Работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

1.3. Работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

1.4. При оценке поведения и достижений воспитанников, работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования.

1.5. Работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем воспитанникам.

1.6. При оценке достижений воспитанников, работник стремится к объективности и справедливости.

1.7. Работник постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

1.8. Работник соблюдает дискретность. Ему запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанниками информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.9. Работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать родителей (законных представителей) воспитанников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

1.10. Работник не имеет права требовать от родителей (законных представителей) воспитанников вознаграждения за свою работу. Если работник занимается дополнительными платными образовательными услугами, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором. Занятия дополнительными платными образовательными услугами в стенах детского сада без договора запрещены.

1.11. Работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам воспитанников. Он не имеет права навязывать свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

4.2. Педагог предоставляет семье «обратную связь» о жизни в саду и достижениях конкретного ребенка. Родители имеют право получать полную информацию о развитии своего ребенка. Выводы педагога носят доброжелательный и позитивный характер.

4.3. Педагог обладает выдержкой и самообладанием в конфликтных ситуациях. Он учтив и корректен.

4.4. Педагог содействует родителям в защите прав ребенка и его достоинства, при необходимости информирует их о существующих правах ребенка и путях их соблюдения.

4.5. Педагог осознает право родителей иметь собственный взгляд и личный подход к воспитанию своего ребенка. Семья - первичное и главное звено в воспитании ребенка. При необходимости педагог корректно рекомендует обратиться к специалистам службы сопровождения.

4.6. Педагог не имеет права вторгаться в частную жизнь семьи. Только в случае угрозы здоровью (физическому или психическому) информировать соответствующие органы с целью своевременного оказания помощи.

5. Взаимоотношения педагогических и других работников МАДОУ детский сад № 34 между собой.

5.1 Взаимоотношения между работниками МАДОУ детский сад № 34 основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

5.2 Работник МАДОУ детский сад № 34 защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

5.3 Работники избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же работники не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право обратиться к третьей стороне (заведующему, администрации) с просьбой помочь разобраться данную ситуацию (медиативное разрешение).

5.4 Работники МАДОУ детский сад № 34 при возникших конфликтах не имеют права обсуждать служебные моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь МАДОУ детский сад № 34 за его пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

5.5 Работник не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других сотрудников МАДОУ детский сад № 34, если это не противоречит действующему законодательству.

5.6 Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама работниками МАДОУ детский сад № 34 за пределами детского сада (в виде выступлений на семинарах, мастер-классах, которые работник вправе проводить или участвовать в них за пределами МАДОУ детский сад № 34).

5.7 Преследование работника за критику запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть высказана с глаза на глаз, а не за глаза.

5.8 Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

5.9 Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной.

5.10 Важнейшие проблемы и решения в жизни МАДОУ детский сад № 34 обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях, к которым может быть допущен любой работник учреждения.

5.11 Работники не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно заведующему, администрации МАДОУ детский сад № 34, то они имеют право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

IV. Реализация права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

1. МАДОУ детский сад № 34 стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников.
2. Случаи нарушения правил профессиональной этики работников, установленных разделом II настоящего Кодекса, рассматриваются комиссией по урегулированию трудовых споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в МАДОУ детский сад № 34, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.
3. Работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
4. В целях реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.
5. В случае несогласия работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

V. Ответственность за нарушение Кодекса профессиональной этики

1. Нарушение работником настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях комиссии по урегулированию трудовых споров, между участниками образовательных отношений.
2. Соблюдение работником настоящего Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

VI. Заключение

1. Настоящим правилам профессиональной этики должны следовать все сотрудники МАДОУ детский сад № 34.
2. Вновь принимаемые сотрудники знакомятся с настоящим Кодексом в течение одного месяца.
3. Стандарты внешнего вида устанавливаются заведующим МАДОУ детский сад № 34, соответственно характеру выполняемых задач. Соблюдение общих правил личной гигиены обязательно.
4. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента утверждения заведующим МАДОУ детский сад № 34, может изменяться и дополняться.



муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 34

Приказ № 510 д
от 05.11.2020 г.

Об утверждении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка, Кодекса профессиональной этики работников МАДОУ детский сад № 34.

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, положений Конституции Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Приказываю:

1. Внести и утвердить изменения в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 34 (МАДОУ детский сад № 34).
2. Разработать и утвердить Кодекс профессиональной этики работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 34 (МАДОУ детский сад № 34).
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: протокол заседания общего собрания трудового коллектива № 6 от 05.11.2020 года.

Заведующий МАДОУ детский сад № 34

Н.Н. Кокорина