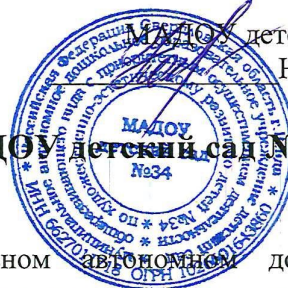


**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому развитию детей № 34**

Принято Советом
педагогов
МАДОУ детский сад № 34
Протокол № 1 от 25.08.
2021 года

Утверждено:
Приказом № 527/1Д
от 14.09. 2021 года
Заведующий
детский сад № 34
Н.Н. Кокорина



Положение о службе мониторинга в МАДОУ детский сад № 34

I. Общие положения.

- 1.1. Положение о службе мониторинга в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 34 (далее МАДОУ детский сад № 34) разработано с целью организации системы сбора, обработки, хранения и использования информации о результатах всестороннего анализа деятельности МАДОУ детский сад № 34.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12. 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Служба мониторинга создается для оптимального функционирования и развития МАДОУ детский сад № 34.
- 1.4. Служба мониторинга в МАДОУ детский сад № 34 - это рабочая группа специалистов в обязанности которых входят организация и проведение всех видов деятельности, связанных с внутренним мониторингом.
- 1.5. Мониторинг – это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого-либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.
- 1.6. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность. Позволяет судить о состоянии объекта управления или процесса в любой момент времени.
- 1.7. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровня, программой развития и основных образовательных программ МАДОУ детский сад № 34, Положением о внутреннем мониторинге деятельности МАДОУ детский сад № 34 и Положением о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ детский сад № 34.
- 1.8. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – до трех лет.
- 1.9. Положение о службе мониторинга принимается на Совете педагогов и утверждается заведующим МАДОУ детский сад № 34, действует до принятия в новой редакции.

II. Состав службы мониторинга МАДОУ детский сад № 34.

- 2.1. В состав службы мониторинга МАДОУ детский сад № 34 входят руководящие и педагогические работники, в зависимости от целей и задач мониторинга, вида мониторинга.
- 2.2. Руководителем службы мониторинга является заведующий, в зависимости от вида мониторинга, определяется состав службы мониторинга для проведения мониторинговых исследований, который утверждается приказом.

III. Виды мониторинга в МАДОУ детский сад № 34.

3.1. В МАДОУ детский сад № 34 реализуется следующая модель мониторинговых исследований:



3.2. Мониторинговые исследования используются для самообследования МАДОУ детский сад № 34 и составления отчета о самообследовании, написании и реализации программы развития, годового плана деятельности, других локальных актов, а также для принятия управленческих решений.

3.3. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных мониторинговых исследований. Материалы могут включать аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции МАДОУ детский сад № 34, составляться планы и программы (дорожные карты) деятельности.

IV. Цели и задачи деятельности службы мониторинга МАДОУ детский сад № 34.

4.1. *Целью деятельности службы мониторинга является создание механизма мониторинговых исследований, определения показателей мониторинга.*

4.2. *Задачами деятельности службы мониторинга являются:*

- 4.2.1. Организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности МАДОУ детский сад № 34.
- 4.2.2. Создание информационной базы, сбор и анализ получаемой информации о состоянии функционирования и развития МАДОУ детский сад № 34, для прогнозирования рисков и тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного дошкольного образования.
- 4.2.3. Совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности.

- 4.2.4. Координация деятельности всех участников образовательных отношений.
- 4.2.5. Обеспечение всех участников образовательных отношений общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении мониторинга.
- 4.2.6. Разработка и реализация рекомендаций по повышению качества дошкольного образования в МАДОУ детский сад № 34.

V. Функции и деятельность службы мониторинга в МАДОУ детский сад № 34.

5.1. Информационная:

- возможность получать обратную связь, получать сведения о состоянии объектов мониторинга и т.д.;
- возможность получать информацию о качестве дошкольного образования;
- возможность получать информацию о реализации программы развития, годового плана деятельности.

5.2. Мотивационная:

- повышение профессиональной компетентности;
- побуждение участников образовательных отношений к анализу и самоанализу.

5.3. Планирующая и организационная:

- возможность определять объем и структуру информационных потоков и организовать их;
- возможность планировать и организовать комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности МАДОУ детский сад № 34;
- организация распространение информации о результатах мониторинга.

5.4. Аналитическая:

- возможность анализа эффективности деятельности и качества дошкольного образования МАДОУ детский сад № 34;
- возможность самообследования деятельности МАДОУ детский сад № 34;
- возможность выявлять риски, тенденции, проблемы, отклонения.

5.5. Служба мониторинга осуществляет следующую деятельность:

- разрабатывает и утверждает комплекс показателей, характеризующих состояние и динамику развития МАДОУ детский сад № 34;
- обеспечивает проведение мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольнооценочных процедур;
- организует систему внутреннего мониторинга деятельности МАДОУ детский сад № 34;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития МАДОУ детский сад № 34, анализирует результаты оценки качества образования;
- обеспечивают открытость и доступность информации о деятельности МАДОУ детский сад № 34;
- принимают управленческие решения по результатам мониторинговых исследований;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного образования в МАДОУ детский сад № 34;
- принимает участие в обсуждении результатов оценки качества дошкольного образования.

VI. Права, обязанности и ответственность специалистов службы мониторинга МАДОУ детский сад № 34

- 6.1. Специалисты службы мониторинга в МАДОУ детский сад № 34 имеют право запрашивать необходимую информацию у всех работников МАДОУ детский сад № 34, в определенные приказом сроки, а также определять необходимые показатели программы мониторинга.
- 6.2. Специалисты службы мониторинга обязаны предоставлять достоверную информацию, в сроки, указанные в приказе и программе мониторинга.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.